УТВЪРДИЛ:

МИРОСЛАВА СТОЯНОВА
ДИРЕКТОР НА СУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”
ГРАД СЕПТЕМВРИ

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” ГРАД СЕПТЕМВРИ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Годишният план е приет от Педагогическия съвет на проведено заседание на 14.09.2026г. съгласно чл.263, ал.1 т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование

Съдържание на годишния план на училището

I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

II. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

III. ЦЕЛИ

IV. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

V. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНО - ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

2. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

VII. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

VIII. КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

IX. КОРДИНИРАНЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

X. ПРОВЕЖДАНЕ НА РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ И РАБОТА С РОДИТЕЛИ.

I. **Анализ и оценка на дейността на училището**

Цялостната дейност на СУ „Христо Смирненски" е подчинена на държавната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни изисквания и реализация на учебните планове и програми, на целите и задачите на образователно-възпитателния процес.

Разработването на Годишния план е важна и отговорна дейност, от която зависи качеството на образователно-възпитателния процес в училището. Настоящият годишен план е съобразен с нормативните актове на МОН, адаптиран е към особеностите на училището и контингента ученици, които се обучават в него.

През изминалата учебна 2025/2026 година педагогическият екип работи за изпълнение на залегналите в годишния план цели и задачи.

В училището е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Осигурено е единство и непрекъснатост на УВП. Правилното планиране на УВП беше решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училището.

Постигнати бяха успехи по следните направления през учебната 2025/2026 година:

- обхванати са голяма част от учениците, подлежащи на задължително обучение;
- обхващане на голям брой от учениците в целодневно обучение;
- отлично представяне на учениците в училищните мероприятия и тържества;
- завоювани са спортни отличия по видове спорт;
- представяне на положителни практики;
- участие на учениците в различни общински конкурси;
- много добро представяне на учениците от 4 клас на НВО;
- повишаване на резултатите от НВО;
- успешно приобщаване на ученици със СОП;
- добра вътрешна организация и традиции за осъществяване на различни дейности;
- активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез фейсбук страницата и училищния сайт.

Като социална институция училището е призвано да приобщава учениците към непреходните национални и общочовешки ценности. Образованието е национален приоритет. То възпитава у своите ученици толерантност към социални, етнически и други различия. Възпитава чувство на отговорност, на зачитане на законите, държавните институции и символи. Осъществява правилно физическо и психическо развитие, хигиенно и полово възпитание, подготовка за бъдещ живот.

Първостепенно значение в дейността на училището се отдава на знанията и интелектуалното развитие, на здравето и морала на учениците. Учебно-възпитателният процес се основава на единството на общия и индивидуалния характер на обучението. Набляга се на

вътрешната мотивация за учебен труд, придобити умения и самооценка на степените на усвояване на знанията на учениците.

Управлението на училището е насочено към точно определяне на отговорностите на всички, свобода за вземане на решения, психологически комфорт, високи изисквания към резултатите от вложения труд, строг контрол, взаимно уважение и доверие.

Изградени са връзки за сътрудничество с родителите по паралелки, с Училищното настоятелство, Обществения съвет, Община Септември, Дирекция „Социално подпомагане“, ДПС към РУ Септември.

Основната цел на училището през учебната 2026/2027 година е да продължи синхронизирането на дейността си с изискванията на ЗПУО и Стандартите за неговото прилагане, да провежда такава образователна политика, чрез която да продължи успешното си развитие в условията на пазарната икономика и делегиран бюджет.

II. **Приоритети в дейността**

Училищното образование е насочено към:

1. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
2. Ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
3. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
4. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
5. Хуманизъм и толерантност.
6. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език.
7. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.
8. Повишаване квалификацията на учителите.
9. Развитие и усъвършенстване на работата в целодневната организация на учебния ден в училището.
10. Създаване и прилагане на ефективни подходи и методи за решаване на проблема, свързан със отсъствията на учениците и задържане в образователната система на ученици в задължителна училищна възраст.

На вниманието на училищния екип и през 2026/2027г. са проблеми, свързани с:

• Демотивацията за учебна работа на част от учениците (най-вече от гимназиален етап), които проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неуважителни отсъствия.

- Повишаване успеха на училището, покриване на степента на усвояване на предвидените компетентности от учениците и добро представяне на НВО.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.

• Липса на заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.

• Опазване на материалната база.

III. Цели

През настоящата учебна година учителският колектив ще работи отново по приоритетни стратегии:

- Привличане и задържане на подлежащите за задължително обучение ученици в училище;
- Повишаване успеха на училището, покриване на степента на усвояване на предвидените компетентности от учениците и добро представяне на НВО;
- Намаляване броя на отсъствията на учениците - по неуважителни причини;
- Подобряване на качеството на организацията, провеждането и резултатите от обучението по класове и паралелки;
- Мотивиране на родителите и учениците по отношение на редовното посещаване на учебни занятия и консултациите по предмети;
- Особено голямо внимание да се отдели на работата с родителите, като се търсят нови форми за приобщаването им към училищния живот;
- Създаване на оптимална организация за реализирането на дейностите в изпълнение на РМС № 100 от 8 юни 2018 г. за създаването и функционирането на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна училищна и предучилищна възраст;
- Засилване дейността на Координационния съвет с оглед превенция на агресивното поведение на учениците, планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза;
- Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището;
- Превантивна работа и взискателност към опазване на училищното имущество;
- Съхраняване, утвърждаване и развитие на съществуващите традиции и търсене на нови пътища за обогатяването им;
- Навременно проучване на желанията и възможностите за продължаване на обучението на учениците след завършен IV и VII клас и прогнозиране на реалните условия за утвърждаване на необходимите паралелки;
- Съвременна вътрешноучилищна квалификационна и методическа дейност;
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническата база;
- Активно участие на учениците в различни форми на ученическо самоуправление -ученически съвети и др.;
- Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците;
- Координация и сътрудничество в работата на психолог, ресурсен учител, класни ръководители, учители и родители по

проблемите на личността на ученика;
- Развитие на извънкласна и извънучилищна дейност;
- Разширяване и утвърждаване на работата по национални програми и образователни проекти, финансирани от фондовете на ЕС;
- Търсене на спонсори и участие в проекти, свързани с осигуряване на учебници и учебни помагала за социално слаби ученици;
- Да продължи работата за въвеждане на съвременни методи на обучение, използване на възможностите на информационните технологии и Интернет, на аудио-визуални и компютърни програми за обучение.

IV. Мисия

Мисията на Средно училище „Христо Смирненски" гр. Септември е насочена към:

- възпитание и обучение според държавните образователни стандарти и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;
- формиране на съзнание за отговорно отношение към учебния процес, усвояване на общообразователния задължителен минимум и повишаване успеваемостта на учениците;
- даване на добра основа за свободно комуникиране и интегриране в българското и европейското общество;
- преодоляване проявите на агресия и нетолерантно отношение към слабите и различните;
- успешна интеграция на деца и родители от ромския етнос към училищния живот;
- обхващане и задържане в образователната система на ученици в задължителна училищна възраст;
- достъпност на образователния процес в училище за деца със специални образователни потребности;
- развитие на индивидуалните способности и умения на подрастващите;
- формиране на отговорно поведение за участие в обществения живот;
- адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество, адекватно ориентиране в динамично променящият се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот;
- усвояване и формиране на общочовешки ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

V. Визия на училището

Дългогодишната история на СУ „Христо Смирненски" формира заслужено визията му на добро училище в община Септември. С потенциала си училището да продължи да се развива като училище със съвременна материално-техническа база и квалифицирани учители, в което главна ценност е ученикът.

Утвърждаване на училище, което защитава живота и здравето на учениците и осигурява равен достъп до образование на децата от уязвимите групи. Учениците се подготвят за успешна интеграция, социализация и реализация в съвременното общество. Училището се стреми, чрез квалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, толерантност към ученици със СОП, противодействие срещу проявите на

агресивност и насилие.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум, утвърждаването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство на учениците и колегите. Прилагане на творческо и критично мислене при осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.

VI. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	СРОК	МЯСТО НА ОТЧЕТ
СЕПТЕМВРИ				
1	Издирване и обхващане на деца подлежащи на задължително обучение.	Образователен медиатор, комисия ИСРМ	До 11.09	Директор/ Протоколи за обход
2	Актуализиране и приемане на училищни документи Актуализиране на мерките за подобряване и развитие на процеса на обучение по БЕЛ и математика за учебната 2026/2027г.	Директор, г-н Стоянов, г-жа Иванова, Учители по БЕЛ и математика	До 11.09	Педагогически съвет
3	Изготвяне на учебни програми за ИУЧ, годишни планове за провеждане ЧК, БДП	Учители	До 11.09	Директор
4	Определяне на екипите за допълнителна подкрепа за личностно развитие	Директор	До 11.09	
5	Запознаване с плана за контролна дейност на директора и заместник-директора за 2026/27 г.	Директор Заместник-директор	До 11. 09	ПС
6	Изложба „Здравей, училище“	Начални учители	До 15.09	Директор
7	Тържествено откриване на новата 2026/2027 учебна година	Г-жа Цанкова г-жа ,Драганова , г-н Старипавлов г-жа Н.Димова	15.09	
8	Инструктаж на пътуващите ученици от с. Злокучене	Г-жа Георгиева	15.09	Директор Протокол
9	Прилагане на комплекс от мерки по БДП спрямо работещите в бюджетни организации при служебното им взаимодействие с пътната система- провеждане на инструктаж	Г-жа Йоцова	14.09/ и при назначаване на пътуващ служител	ПС или ОС
10	Изготвяне на седмично разписание и график за учебните занятия	Комисия: г-жа Мушева г-жа Ненчева, г-жа Караиванова, МЛ	До 11.09	Директор РЗИ

11	Изготвяне на Списък- Образец №1 за учебната 2026/2027г.	Директор, ЗДУД-Мушева, г-жа Ненчева	17.09	РУО-Пазарджик,МОН
12	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците и родителите/ДЧК	Зам. Директор: Вергиния Мушева	Съгласно наредба	Директор
13	Изготвяне на график за провеждане на контролни, входни равнища и класни работи по общообразователните предмети за първия учебен срок.	Зам. Директор: Вергиния Мушева	съгласно наредба	Директор
14	Инструктиране по безопасни условия на възпитание, обучение и труд на учениците и целия персонал	Директор Класни ръководители	До 18.09	Директор
15	Провеждане по график на инструктажи на учениците-начален, периодичен и извънреден	Г-жаМичева, класни ръководители и учители по предмети	По график през годината	Директор
16	Изготвяне на безопасен маршрут за придвижване на учениците от начален етап от училище до вкъщи и запознаването им с него	Комисия БДП	До 18.09	Директор
17	Отбелязване на 117 години независима България	Г-жа Цанкова Г-н Старипавлов	21.09	Училище сайт, фейсбук
18	Отбелязване на патронния празник на училището чрез различни видове дейности: • Спортен празник I-IV кл, VI-XIIклас • Творчески дейности: V а,б	Класни ръководители, учители, учители в ГЦОУД г-жа Караиванова, г-н Стоицов	29.09	Училищен сайт и файсбук
19	Актуализиране на Вътрешни правила за получаване на стипендии - При необходимост	Комисия	09.2026г.	
20	Отбелязване на Европейския ден на чуждите езици	Г-жаЙорданова, г-жа Герасимова,	29.09	Училищен сайт и фейсбук
21	Запознаване на родителите с учебния план и Правилника за дейността на училището, ДЧК, възможност за допълнително обучение. Информиране относно реда за получаване и връщане на предоставените за безплатно ползване от училището учебници и учебни помагала	Класни ръководители	Родителска среща - 23.09	
22	Идентифициране интересите и потребностите на учениците, свързани с развитието на способностите им и мотивацията им за учене, и сформиране на групи за занимания по интереси	Учители	30.09 Съгласно Наредба за приобщаващото образование	Директора
23	Изготвяне на професионалното портфолио на педагогическите специалисти- в началото на учебната година	Новоназначени педагогически специалисти	До края на месец септември	Директор
ОКТОМВРИ				

24	Отбелязване Деня на Българския програмист - 4 октомври. (Рожден ден на Джон Атанасов). Подготовка и представяне на мултимедийни материали, табло, брошура.	Учители ИТ	04.10.26 г.	Директор
25	Покана към представители на органите от КАТ за изнасяне на беседа за БДП	Г-жа Йоцова	10.2026г.	
26	Изграждане на ученически съвети по класове	Класни ръководители	До 09.10.	Директор Стоянов
27	Изготвяне на предложения за утвърждаване на график за провеждане на допълнителна работа с учениците по Наредба за приобщаващото образование	Координатор- г-н Стоянов, учители по предмети, класни ръководители	09.10.2026г.	Директор
28	Утвърждаване на Училищна програма за изпълнение на дейностите, свързани със заниманията по интереси за учебната 2026/2027 година	Директор Ръководители на групи	12.10.2026г.	
29	Изграждане на ученически съвет на училището, в който да участва но 1 представител от всеки ученически съвет на класа /председателя на уч.съвет на класа съгласно Наредба за гражданско, правното, екологичното и интеркултурното образование	Г-н Стоянов	14.10.2026г.	Директор
30	Провеждане на Входно равнище на знанията и уменията на учениците по различните учебни предмети	Учители	Съгласно наредба	Директор
31	Съвещание с класните ръководители за предприетите мерки от тях за намаляване на отсъствията но неуважителни причини, задържане и отпадане на учениците. Обсъждане на извършения контрол за посещаемост на учениците, отбелязване и извиняване на отсъствията	Директор, Зам. директор, Класни ръководители, образователен медиатор Г-н Стоянов	Октомври	
32	Изготвяне на план за работа през зимата за осигуряване на нормален учебен процес	Г-жа Мичева	10.2026г.	Общо събрание
33	Провеждане на учебна евакуация	Г-жа Мичева	До края на месец октомври	Целия наличен състав на училището
34	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на тормоза и алгоритъма за действие на първата родителска среща	Класни ръководители Образователен медиатор Г-н Стоянов	Първата седмица на месец октомври	Отразяване в Школо
35	Извършване на оценка на тормоза между децата и учениците в училището в началото и в края на учебната година от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма. Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването	Класни ръководители Г-н Стоянов	Втората седмица на месец октомври	Педагогически съвет
36	Актуализация на професионалното портфолио на педагогическите специалисти- в началото на учебната година	Педагогически специалисти	До края на месец октомври	Директор
37	Хелоуин	Г-жа Мичева, начални	30.10.2026г.	

		учители		
НОЕМВРИ				
38	Честване деня на Народните будители	Г-жа Цанкова, г-жа Герасимова, г-жа Славова, г-н Старипавлов класни ръководители	29-30.10.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
39	Актуализиране на изпитните материали за различните видове изпити	Заместник-Директор, учители	Преди започване на изпитите, съгласно заповед	Директор
40	Кампания по БДП „Есенният лист“	Учители по БДП	11.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
41	Организиране и провеждане на първа редовна изпитна сесия за учениците в самостоятелна форма	Заместник-Директор	03.11 – 04.12.2026г.	Директор Протоколи
42	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия	Стоянов	първата седмица на месец ноември	Педагогически съвет
43	Провеждане на информационна кампания на тема „Превенция на употребата на наркотични вещества“	Г-н Стоянов	16-20.11.2026г.	Училищен сайт
44	Покана за изнасяне на беседа от представител на МВР. Отбелязване на Световният ден за възпоменание на жертвите от ПТП	Комисия БДП Преподаватели БДП	11.11.2026г.	Директор
45	Отбелязване Деня на толерантността	Г-н Стоянов, г-жа Н.Иванова Класни ръководители	16.11.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
46	Дни на четенето – „Ключ към познанието“, съгласно план на РУО Пазарджик.	Учители по БЕЛ	11.2026г.	Училищен сайт
47	Благотворителен базар по повод на християнското семейство под надслов „Прави добро“.	Г-жа Мичева, г-жа Т.Иванова, г-жа Герасимова, г-жа Славова	21.11.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
48	Разработване от координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището.	Г-н Стоянов	До края на месец ноември	Педагогически съвет
ДЕКЕМВРИ – ЯНУАРИ				

49	Отбелязване на деня за борба срещу СПИН	Г-жаЕмилия Димова Г-н Стоицов, класни ръководители	1.12.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
50	Участие в общинския коледен базар/ училищна изложба	Начални учители, учители ГЦОУД Г-жа Мичева Г-жа Нина Иванова Класни ръководители	12.2026г.	Директор
51	Коледна математика – сезон 3	Г-жа Ненчева, Г-жа Мушева	12.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
52	Актуализация на Списък Образец № 1 за учебната 2026/2027 година с данни към 01.12.2026г.	Директор, Заместник-директор	От 17.12 до 31.12.32026г.	МОН, РУО
53	„Вълшебна Коледа!“ Коледен дрескод.	Учители, психолог, ресурсен учител, непедагогически персонал	17-23.12.2026Г.	
54	Тематичен ден по БДП	Учители по БДП	01.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
55	Коледно тържество. Изложби на картички и сурвачки от всички класове; конкурс за коледна и новогодишна картина, изработена на компютър	Класни ръководители, г-жа Мичева, г-н Старипавлов Учители по ИТ	23.12.2026г.	Училищен сайт и facebook страница
56	Съвещание с класните ръководители за предприетите мерки от тях за намаляване на отсъствията по неуважителни причини, задържане и отпадане на учениците. Отчет на ръководството от извършения контрол за посещаемост на учениците, отбелязване и извиняване на отсъствията	Директор Заместник-директор, класни ръководители, образователен медиатор, г-н Стоянов	Януари 2027г.	ПС
ФЕВРУАРИ				
57	Изготвяне на материали за Деня за безопасен интернет	Учители по ИТ	05.02.2027г.	Директор
58	Отбелязване годишнината от обесването на Васил Левски. „За чиста и свята република“	Г-жа Цанкова, Г-жа Герасимова , Г-жа	19.02.2027г.	

	„Свобода или смърт“-делото на В. Левски / в начален етап	Славова начални учители, учители в ГЦОУД		
59	Анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа в края на първия учебен срок. Набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите грешки. Доклад-анализ на мерките за подобряване и развитие на процеса на обучение по БЕЛ и математика	Председатели на МО Всички педагогически специалисти	02.2027г.	ПС
60	Изготвяне на материали за деня за безопасен интернет – 5 февруари	учителите по ИТ	05.02.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
61	„Не на тормоза в училище – ден на розовата фланелка“	Начални учители, учители в ГЦОУД , Г-жа Нина Иванова	02.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
62	График за класните работи през втория учебен срок	Заместник-директор: Г-жа В. Мушева	Съгласно наредба	Директор
63	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за 27/28г.	Директор, Г-жа Светлана Пашова	Съгласно указания от РУО	
МАРТ				
64	„ Баба Марта“ – отбелязване на 1 март	Начални учители, учители ЦОУД	01.03.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
65	Организиране и провеждане на първа поправителна изпитна сесия за учениците в самостоятелна форма	Заместник-Директор	04.03-02.04.2027г.	Директор
66	Трети март- Ден на Освобождението на България (нац. празник)	г-жа Герасимова г-жа Славова г-н Старипавлов г-жа Цанкова	02.03..2027г.	Пред целия екип на училището
67	Провеждане на срещи с представители на РУ на МВР Септември и местната комисия за противообществени прояви на теми „Наказание при кражба от деца“, „Наркотиците и уязвимите млади хора“.	Г-н Стоянов, класни ръководители, учители	03.2027г.	Директор
68	Празник на математиката – Рожден ден на числото ПИ.	Учители по математика	12.03. 2027г.	Директор
69	Отбелязване на Световния ден на водата	Г-жа Емилия Димова г-н Стоицов	22.03.2027г.	Училищен сайт и facebook страница

70	Планиране, съгласуване с обществения съвет и утвърждаване със заповед училищният план-прием за предстоящата учебна 2027/2028 г./чл.44 от Наредба за организация на дейностите	Директор Заместник-директор	До 31.03.	ПС
71	Съвещание с кл. р-ли за предприетите мерки от тях за намаляване на отсъствията по неуважителни причини, задържане и отпадане на учениците. Отчет на ръководството от извършения контрол за посещаемост на учениците, отбелязване и извиняване на отсъствията	Директор Заместник-директор, класни ръководители, образователни медиатори, психолог	До края на месец март	ПС
72	Приемственост между училища и отделните етапи	Учителите по БЕЛ и математика	03-04.2027г.	Директор
АПРИЛ				
73	Отбелязване седмицата на детската книга и изкуствата за деца.	Начални учители Учители по БЕЛ	04.2027г.	Материали за уч. сайт
74	Ден на космонавтиката	Учители по ФА, ЧП	12.04.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
75	Отбелязване на Априлското въстание	Г-жа Цанкова, г-жа Славова, г-жа Герасимова	04.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
76	Отбелязване на Деня на земята	Г-жа Георгиева, г-жа Димова, Г-н Стоицов	22.04.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
77	Седмица на чуждите езици. Различни дейности - изготвяне на табла, брошури на различна тематика, драматизация, ролеви и образователни игри и др	Г-жа Йорданова Г-жа Герасимова	Последната седмица на месец 04.	Директор
78	Провеждане на учебна евакуация	Г-жа Мичева,г-жа Йовчева	04. 2027г.	Директор
79	Отбелязване на „Ден без асансьори”	Г-жа Караиванова г-н Стоицов	29.04.2027г.	Училищен сайт и facebook страница
80	Отчет на документите с фабрична номерация	Комисия	до 30.04.2027г.	Директор РУО- Пазарджик
81	Проучване на работата на учителите с родителите. Попълване на анкета, чрез която да се установи степента на удовлетвореност с цел предприемане на коригиращи дейности и други при работата с родителите.	Класни ръководители	до 30.04. 2027г.	Доиректор

МАЙ				
82	Избор на видовете спорт за организиране и провеждане на спортни дейности за новата учебна година Подаване на заявления за избор на видовете спорт за организиране и провеждане на спортни дейности за новата учебна година: I- III клас	Класни ръководители, г-жа Караиванова	05.2027г.	ПС
83	Великденска изложба	Г-жа Мичева, учители ЦОУД, начални учители	05.2027г.	Директор
84	Спортен празник Творчески дейности Тематичен ден по БДП	Г-жа Караиванова, Г-н Стоицов, начални учители, класни ръководители, учители ЦОУД	05.2027г.	Директор
85	„Седмица на Европа“ с мероприятия: • Ден на ученическото самоуправление • Традиционно масово българско хоро с ученици и учители	Г-жа Йорданова, г-жа Герасимова, г-н Стоянов Класни ръководители	05.2027г.	Директор
86	Тържествено отбелязване на 24 май	Учители по БЕЛ, г-н Старипавлов	20.05.2027г.	Директор
87	Изложба 24 май	Г-жа Мичева,, Учители ГЦОУД	20.05.2027г.	Пред целия наличен състав
88	Участие на 24 май в шествие организирано от община Септември	Педагогически и непедагогически специалисти. Включване на родители и ученици.	24.05.2027г.	Директор
89	Пробно НВО IV	Класен ръководител на 4 клас г-жа Мишева	05.2027г.	Директор
90	Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и Математика – VII и X клас, ДЗИ - XII клас.	Учители БЕЛ, математика, природни науки, ГИ	05.2027г.	Директор
ЮНИ- ЮЛИ				
91	Отбелязване Деня на Ботев	Г-жаГерасимова, г-жа Славова, г-жа Цанкова,	02.06 .2027г.	Директор

		г-н Старипасвлов		
92	Извършване на оценка на тормоза между децата и учениците в училището в началото и в края на учебната година посредством Приложение 3 към Механизма.	Класни ръководители	месец май-юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование	Стоянов Директор
93	Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването.	Стоянов Координационен съвет	Месец май-юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование	ПС
94	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	Стоянов	месец май-юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование	ПС
95	Изложба „Лято“	Начални учители, учители в ГЦОУД	06.2027г.	Сайт на училището
96	„Детство мое“ - празник на детето	учители в ГЦОУД, начални учители	01.06.2027г.	Директор
97	„Ние вече сме грамотни!“ - празник на буквите. Раздаване на удостоверения за завършен I клас	Г-жа Драганова, Г-жа Н.Иванова	06.2027г.	Директор
98	Организиране и провеждане на втора поправителна изпитна сесия за учениците в самостоятелна форма	Заместник-директор, УД	22.06-23.2027г..07	Директор

99	Отбелязване Ден на безопасността на движението по пътищата	Класни ръководители	29.06.2027г.	Директор
100	„На добър час, четвъртокласници!” Раздаване на удостоверения за завършен начален етап	Г-жа Мишева	06.2027г.	Родители Директор
101	Подаване на доклад за изготвяне на график за допълнителна работа на ученици от начален етап, които не са усвоили компетентностите, заложени в учебната програма за съответния клас	Начални учители	В края на учебните занятия на учебната година	Директор Родители
102	Запознаване на родителите на учениците от IV, VII, X, XII клас с резултатите от външно оценяване и ДЗИ	Учители по БЕЛ, математика, природни науки, преподаващи в тези паралелки	06.2027г.	Родители Директор
103	Изготвяне на график и създаване на необходимите организационно технически условия за провеждане за изпити на ученици в самостоятелна форма	Заместник-директор: г-жа В. Мушева	Съобразно Наредба за оценяването	Директор
104	Екскурзия с участие на ученици и учители	Определените лица		Родители Директор
105	Анализ на резултатите/усвоени знания, умения и компетентности/ по учебни предмети за 2026/2027г.; дейностите на различните комисии, КС, МО, ЕПЛР и др.	Председатели на МО, учители по предмети, КС, комисии, отговорници	06.2027г.	ПС
106	Подаване на заявления от родителите за ГЦОУД	Учители в ЦОУД	Края на учебните занятия	Директор
107	Подаване на заявления за избор на учебни предмети, предвидени като избираеми	Заместник-директор Класни ръководители	По график	Директор
108	Подаване на заявления за избор на видовете спорт за организиране и провеждане на спортни дейности за новата учебна година: от IV- до XII клас	Класни ръководители, г-жа Караиванова	06.2027г.	Директор
109	Анализ на резултатите от НВО 2027; конкретни предложения за преодоляване на затрудненията на учениците;	Учители по БЕЛ, математика, ГИ, Природни науки	07.2027г.	Директор ПС
ПОСТОЯНЕН				

1	Актуализиране и поддържане на училищния сайт с информация за проведени училищни събития и мероприятия	Светослав Старипавлов
2	Определяне дежурни учители през годината	Заместник-директор
3	Организация и контрол за заместване на отсъстващи учители	Заместник-директор
4	Изпълнение на заложените дейности като мерки с цел подобряване на образователните резултати на учениците	Всички педагогически и непедагогически служители
5	Кариерно ориентиране	Класни ръководители, учител ЦОУД V-VI, учител по Философия
6	Продължаване прилагането на мерките за ограничаване на отсъствията на учениците от учебни занятия	Класни ръководители, учители, психолог, ресурсен учител, образователен медиатор
7	Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на училищното имущество	Директор, всички учители и служители
8	Допълнителна работа с учениците с установени пропуски по предмети (консултации, часове за самоподготовка в групи за целодневна организация на учебния ден и Проект „Успех за теб“) Изготвяне на предложения за утвърждаване на график за провеждане на допълнителна работа с учениците по Наредба за приобщаващото образование	Учители, учители ГЦОУД, г-н Стоянов
9	Стимулиране интереса на учениците към участие в извънкласни и извънучилищни форми (състезания, празници, занимания по интереси, изработване на табла, презентации с биографии на известни будители, математици и др.)	Ръководители на групи, учители, г-жа Иванова, г-н Стоянов
10	Представяне на ефективни модели за обучение по предмети. Популяризиране на добри практики	
11	Участие на ученици в конкурси	Учители, г-жа Иванова, г-н Стоянов
12	Изпълнение на дейности по Национални програми	Определени длъжностни лица
13	Вътрешноинституционална квалификация – представяне на добри практики Външна квалификация – участие във форуми, организирани от РУО, МОН и научни организации (при предоставяне на такава възможност).	Комисия за квалификация
14	. Взаимодействие с родители и институции. Включване на родителите в помощ на училището: • работа по проекти и национални програми	Класни ръководители Г-н Стоянов Г-жа Иванова Образователен медиатор

	• участие в подготовката и реализирането на различни училищни изяви: - спортни празници; - тържества (на училището); - присъствие в учебни часове.	Всички учители
15	Работа с родители на ученици с проблемно поведение: • организиране на работни срещи между родители, училищен психолог, класен ръководител, учители за обсъждане на проблемите и предприемане на ефективни действия за преодоляването им; • разговори с родителите, свързани с превенция на агресивно поведение; • повишаване информираността на родителите за събитията в училище чрез сайта на училището и/или под друга форма /изготвени брошури, различни материали; проучване мнението на родителите по важни въпроси за училищната общност чрез анкети, родителски срещи и индивидуални разговори.	Всички педагогически специалисти
16	Организиране на общо-училищни мероприятия за почистване и поддържане на приветлива обстановка в класните стаи и училищното пространство и включването на училището в националните инициативи, свързани с такива мероприятия -„Да почистим училището за един ден“	Класни ръководители Учители в ЦОУД Домакин Образователен медиатор
17	Продължаване работа по Аспекти на ефикасността и ефективността на взаимодействието и сътрудничеството между РУО и училища от административната област за повишаване на резултатите от обучението. Работа в мрежата	Всички педагогически специалисти
18.	Подобряване и обогатяване на наличната материална база и естетизация на училищната среда.	Всички учители, учители в ГЦОУД, г-н Сточнов, г-жа Иванова
19.	Обмен на идеи и методи на работа, както и на похвати за разнообразяване на учебната дейност, цел повишаване на ефективността и ефикасността на образователния процес.	Всички учители, учители в ГЦОУД, г-н Стоянов, г-жа Иванова
20	Провеждане на съвместни срещи между началните учители, учителите в ЦДО и учителите преподаващи в начален етап с родители за обсъждане на напредъка и нуждите на учениците.	Начални учители учители в ГЦОУД педагогически специалисти в училището
21.	Екипна подкрепа (за специфични случаи при ученици със затруднения, учителите да работят заедно с психолог, ресурсен учител)	Всички учители учители в ГЦОУД
22.	Използване на различни форми и методи на приобщаване на родителите към учебната дейност, с цел превръщането им в наши партньори и повишаване на ефективността и ефикасността на образователния процес.	Класни ръководители, учители в ГЦОУД, г-н Стоянов, г-жа Иванова

23.	Провеждане на консултации и индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици.	Всички учители
24.	„ Минути за ученика“- Провеждане на редовни индивидуални разговори, извън учебните часове, с учениците за техните трудности, желания и идеи, с цел показване на внимание и съпричастност към личните им преживявания и нужди (дейност на ниво ученик).	Начални учители, учители в ГЦОУД 10-15 минути след учебните часове, всички учители
25.	Участие в училищни и извънучилищни изложби и конкурси (дейности на ниво ученик).	Всички учители, учители в ГЦОУД
26.	Екипни срещи с колеги, с цел приемственост между начален и прогимназиален етап в училището.	Начални учители, учители в ГЦОУД, учители в прогимназиален етап
27	Уроци, за приемственост между начален и прогимназиален етап на училищното образование (4 и 5 клас)	Класен ръководител, учител в ГЦОУД 4 кл и учители в 5 клас.
28.	Обхождане и сформиране на първи и осми клас за следващата учебна година.	Учители, учители в ГЦОУД, г-н Стоянов, образователен медиатор
29.	Водене на дневник със случаи и процедури за управление на информацията по МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ	Г-н Стоянов
30.	Иницииране на работа по случай, включително насочване на случая към други служби по МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ	Координационен съвет

Седмица за проектни и творчески дейности, посещения на културни институции, за спорт, екскурзии и др. – I-III клас			
1.	„Ден на народните будители“	Начални учители, учители в ГЦОУД	30. 10. 2026г.
2.	„ Вълшебна Коледа“	Начални учители, учители в ГЦОУД	23. 12.2026г.
3.	„Свобода или смърт“-делото на В. Левски	Начални учители, учители в ГЦОУД	18. 02. 2027г.
4.	„Първа пролет“	Начални учители, учители в ГЦОУД	22.03. 2027г.
5.	„ Св. Св. Кирил и Методий“	Начални учители, учители в ГЦОУД	11.05. 2027г.

Училищен спортен календар

Изготвя се на базата на Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2026/2027г. При провеждането им се спазват установените единни правила, норми и изисквания. Целта е подпомагане на общото развитие на подрастващия организъм и развитие на физическите умения и качества.

- Вътрешноучилищни състезания
- Общински спортни състезания

- Областни спортни състезания
- Национални спортни състезания

VII. Повишаване квалификацията на учителите

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.

Директорът на училището има задължението да осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

В началото на учебната година се проучва мнението на педагогическите специалисти чрез анкети за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации.

Квалификационната дейност на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО - Пазарджик, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

Дейности

- Актуализиране състава на педагогическите екипи по ключови компетентности/ методическите обединения/МО/ на ПС
- Актуализиране Планове за дейността на методичните обединения
- Приемане на План за квалификационна дейност и Правила към него

VIII. Кариерно развитие на педагогическите специалисти

Кариерното развитие е процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.

Основа за кариерно развитие на педагогическите специалисти са учителският стаж, получените квалификационни кредити, придобитата професионално-квалификационна степен, както и резултатите от атестирането им.

По-големият брой квалификационни кредити и по-високата професионално-квалификационна степен са основание за по-бързо кариерно развитие на педагогическите специалисти, независимо от учителския стаж. Условията и редът за заемане на учителските длъжности и за придобиване на степените, както и за по-бързото кариерно развитие на педагогическите специалисти се определят с държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

IX. Координиране и взаимодействие с:

- РУО Пазарджик;
- Община Септември;
- Дирекция „Социално подпомагане";
- РЗИ - Пазарджик;
- РУ на МВР гр. Септември, Детска педагогическа стая;
- Център за гражданска защита;
- Военен отдел гр. Пазарджик;
- Взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с неправителствени организации и различни браншови организации на територията на града;
- Читалища в община Септември;
- Училищно настоятелство;
- Обществен съвет;
- Фондация „Амалипе“.

X. Провеждане на родителски срещи и работа с родители:

- Родителска среща
  Отг. Класни ръководители. Срок: м. септември (начален етап), октомври, м. януари, април, юни

<u>Месец септември, началото на октомври</u>

- Провеждане на родителска среща за запознаване, както следва:

- Правилник за дейността на училището;
- Правилник за здравословни и безопасни условия на труд и обучение;
- Училищния учебен план за дадената паралелка;
- Избраните учебници, права и задължения на учениците и родителите за връщане на учебниците в края на учебната година;
- Възможностите за целодневно обучение,
- Безопасен маршрут за придвижване на учениците от училище до вкъщи / за 1 клас/,
- Възможности за обща и допълнителна подкрепа;
- Столово хранене за учениците на целодневно обучение;
- График за ДЧК;
- График за консултации по предмети;
- График за провеждане на класни и контролни работи;
- Обсъждане и мотивиране на родителите и учениците по отношение на редовното посещаване на учебни занятия и консултациите по предметите;
- Избор на родителски активи по класове;

- Запознаване с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоза между децата и учениците в училище.
- Запознаване на родителите с процедурата за прилагане на обща подкрепа за личностно развитие на учениците.
- Запознаване на родителите с процедурата за налагане на санкции на ученици.
- Запознаване на родителите с условията и реда за получаване на стипендии от учениците.
- Информиране на родителите за критерии за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
- Текущи въпроси.

Месец януари

- Готовността на учениците за приключване на I учебен срок. Дискусии свързани с поведението и дисциплината на учениците.
- Повишаване на информираността на родителите по отношение значимостта на функционалната грамотност и възможностите за постигането и.
- Обсъждане и мотивиране на родителите и учениците по отношение на редовното посещаване на учебни занятия и консултациите по предметите.

- Възможности за обща подкрепа през втория учебен срок;
- Текуши задачи.

Месец април - Запознаване с Наредбата за кандидатстване с прием след VII клас;

- Провеждане на НВО;
- Готовност за приключване на учебната година;
- Обсъждане дисциплината на учениците;
- Обсъждане и мотивиране на родителите и учениците по отношение на редовното посещаване на учебни занятия и консултациите по предметите.

Месец юни

Запознаване родителите с резултатите от национално външно оценяване